

Functieprofiel – Vrijwilliger Administratie & Uitvoering (ca. 4 uur per week)

Uitgeverij De Boog

Doel van de rol

Deze rol is gericht op het ondersteunen van de dagelijkse bedrijfsvoering van Uitgeverij De Boog. De vrijwilliger vormt de verbindende schakel tussen administratie, productie, verzending en externe partners. Het doel is continuïteit, professionaliteit en groei van de uitgeverij te versterken.

Kernverantwoordelijkheden

Administratie & facturatie

- Facturen betalen via de online bankomgeving
- Facturen opslaan in het digitale mapje
- Per kwartaal dit mapje aanleveren bij het administratiekantoor

Klantcontact & mailbox

- Algemene mailbox monitoren
- Bijzondere bestellingen signaleren (boekhandels/particulieren)
- Bestellingen doorzetten naar studenten die verzending verzorgen

Voorraadbeheer

- Maandelijks controle van voorraden
- Tekorten vroegtijdig signaleren aan het bestuur

Samenwerking met drukkers

- Afstemming over nieuwe drukken en herdrukken
- Prijsbepaling, oplage en levertijden volgen

- Facturen verwerken

Productiebegeleiding bij boeken

- Meedenken over nieuwe titels en herdrukken
- Input geven over prijs, kft, formaat en oplage
- Afstemmen met het bestuur over keuzes

Rechten & buitenlandse uitgeverijen

- Contact onderhouden over rechten en licenties
- Rechten afkopen of verlengen in overleg met bestuur

Terugkoppeling & signalering

- Bijzonderheden signaleren en bespreken in een maandelijks overleg

Werkwijze

- Samenwerking met bestuursleden en twee studenten die verzending verzorgen
- Maandelijks overleg (meestal via Teams)
- Circa 4 uur per week, flexibel en vanuit huis
- Ondersteuning aanwezig: altijd mogelijkheid om vragen te stellen

Vergoeding

- Vrijwilligersvergoeding: €175 per maand (maximale vrijwilligersvergoeding)

Profiel van de kandidaat

- Nauwkeurig en gestructureerd
- Affiniteit met boeken, taal en cultuur

- Organisatorisch sterk en zelfstandig kunnen werken
- Communicatief vaardig
- Plezier in samenwerken in een klein en betrokken team

Impact

Deze rol draagt direct bij aan het voortbestaan en de verdere ontwikkeling van een uitgeverij met een maatschappelijke en culturele missie.